

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
Муниципального  
бюджетного учреждения  
«Комплексный центр  
помощи семье и детям»  
Октябрьского района  
г. Пензы  
от 09.01.2020 № 2

**Положение  
о порядке оказания материальной помощи за счет безвозмездных  
поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных  
пожертвований, о комиссии по оказанию материальной  
помощи (далее – Положение)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, определяющим порядок и условия оказания Муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр помощи семье и детям» Октябрьского района г. Пензы (далее – Центр) материальной помощи отдельным категориям граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, за счет безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, в рамках благотворительной деятельности.

Положение определяет порядок работы Комиссии по оказанию материальной помощи (далее Комиссия).

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 4 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», ст. 9.2. Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», п. 2 ч. 2 ст. 4 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. N 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Национальным стандартом РФ ГОСТ Р 52495-2005 «Социальное обслуживание населения. Термины и определения», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 декабря 2005 г. N 532-ст, Законом Пензенской области от 23 мая 2002 г. N 365-ЗПО «О прожиточном минимуме в Пензенской области», Положением о порядке привлечения, использования и учета безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований в Муниципальном бюджетном учреждении «Комплексный центр социальной помощи семье и детям»

Октябрьского района г. Пензы, утвержденным приказом директора от 9 января 2020 года № 1.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1.3.1 **благотворительная деятельность** - добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки;

1.3.2 **адресность** - принцип социального обслуживания населения, предусматривающий предоставление социальных услуг конкретным лицам (адресатам), нуждающимся в этих услугах;

1.3.3 **заявитель** - лицо, подавшее заявление о предоставлении материальной помощи;

1.3.4 **семья** - лица, связанные родством и (или) свойством, совместно, как правило, проживающие и ведущие совместное хозяйство;

1.3.5 **инвалид** - лицо, имеющее нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость социальной защиты;

1.3.6 **ребенок-инвалид** - лицо в возрасте до 18 лет, признанное в установленном порядке инвалидом;

1.3.7 **безработный** - трудоспособный гражданин, не имеющий работы и заработка, зарегистрированный в органах службы занятости населения по месту жительства в целях поиска подходящей работы, ищущий работу и готовый приступить к ней;

1.3.8 **ребенок-сирота** - ребенок, оставшийся без попечения родителей вследствие их смерти;

1.3.9 **одинокий гражданин** - гражданин, не состоящий в браке, не имеющий родственников, обязанных по закону содержать его и оказывать ему необходимую помощь;

1.3.10 **гражданин пожилого возраста** - мужчина старше 60 лет, женщина старше 55 лет;

1.3.11 **многодетная семья** - семья, имеющая трех и более детей, признанная в установленном порядке многодетной в соответствии с порогом многодетности, установленным органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

1.3.12 **прожиточный минимум** - стоимостная оценка потребительской корзины, а также обязательные платежи и сборы;

1.3.13 **среднедушевой доход семьи (одинокое проживающего гражданина)** - совокупная сумма доходов каждого члена семьи (одинокое проживающего гражданина), деленная на число всех членов семьи;

1.3.14 **малообеспеченная семья** - семья, среднедушевой доход которой не достигает прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации.

Для целей настоящего Положения к **гражданам из малообеспеченных семей, одиноко проживающим малообеспеченным гражданам** относятся семьи (одинокие граждане), у которых на дату обращения среднедушевой доход на каждого ее члена (одинокого гражданина) ниже или равен полуторной величине прожиточного минимума, установленного в Пензенской области нормативным правовым актом Правительства Пензенской области для основных социально-демографических групп населения в соответствии с Законом Пензенской области от 23 мая 2002 года № 365-ЗПО «О прожиточном минимуме в Пензенской области» (с изм. и доп.);

**1.3.15 трудная жизненная ситуация** - ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина по причинам инвалидности, неспособности к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом или болезнью, безработицы, сиротства, одиночества, безнадзорности, малообеспеченности, конфликтов и жестокого обращения в семье, нарушения законных прав и интересов, отсутствия определенного места жительства и т.д., которую он не может преодолеть самостоятельно.

Настоящее Положение относит к категории граждан и семей, попавших в трудную жизненную ситуацию:

**граждан, привлекавшихся к уголовной ответственности** – отбывших уголовное наказание или досрочно освобожденных в случаях, установленных законодательством (в течение 6 месяцев со дня освобождения из места лишения свободы);

**граждан, жилое помещение которых утрачено либо повреждено в результате чрезвычайной ситуации** (пожара, наводнения, иного стихийного бедствия);

**семью, находящуюся в социально опасном положении** – семью, имеющую детей, находящихся в социально опасном для их жизни и здоровья положении, а также семью, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение или жестоко обращаются с ними;

**семью группы риска** – семью, имеющую в своем составе алкоголиков, наркоманов, токсикоманов или лиц, совершающих правонарушения или другие антиобщественные действия;

**ребенка, оставшегося без попечения родителей** – ребенка, родители которого лишены родительских прав, ограничены в родительских правах, признаны недееспособными, не могут выполнять родительские обязанности из-за болезни или длительного отсутствия, уклоняются от воспитания или защиты прав и интересов ребенка, отказываются взять его из воспитательного, лечебного учреждения, учреждения социальной защиты населения.

1.4. Предоставление материальной помощи основывается на соблюдении принципа адресности.

## **2. Виды материальной помощи, объем и периодичность ее предоставления**

2.1. Материальная помощь формируется за счет безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, и может предоставляться, при ее наличии в Центре, в виде:

2.1.1 продуктового набора, состав которого зависит от вида безвозмездных поступлений и может включать крупы, растительное масло, консервы и иные продукты - не более двух раз в календарный год. Объем и состав продуктового набора в каждом конкретном случае определяются Комиссией по оказанию материальной помощи в зависимости от наличия безвозмездных поступлений, а также от фактических обстоятельств жизненной ситуации;

2.1.2 новых одежды, обуви, головных уборов, предметов первой необходимости и прочее – не более двух раз в календарный год. Объем определяется Комиссией по оказанию материальной помощи в зависимости от наличия безвозмездных поступлений, а также от фактических обстоятельств жизненной ситуации;

2.1.3 бывших в употреблении одежды, обуви, головных уборов и др. – по мере необходимости. Объем не ограничен и определяется заявителем самостоятельно;

2.1.4 набора первоклассника, включающего ранец и канцелярские принадлежности – одновременно при зачислении ребенка в первый класс образовательной организации. Составные части набора определяются Комиссией по оказанию материальной помощи в зависимости от объема и наличия безвозмездных поступлений;

2.1.5 детских игрушек, книг, игр, канцелярских принадлежностей, кондитерских изделий и пр. – в рамках проводимых мероприятий с участием граждан пожилого возраста и инвалидов, несовершеннолетних детей. Объем материальной помощи и периодичность предоставления определяются Комиссией по оказанию материальной помощи в зависимости от наличия соответствующих безвозмездных поступлений;

2.1.6 школьной формы, канцелярских принадлежностей и продуктов питания – в рамках проводимых Центром благотворительных акций «Идем в школу», «Территория доброты» и др. Объем материальной помощи, который определяется Комиссией по оказанию материальной помощи, и периодичность проведения акций зависят от наличия соответствующих безвозмездных поступлений. Акции проводятся на основании соответствующего приказа директора Центра.

## **3. Категории граждан, имеющих право на получение материальной помощи**

3.1. Материальная помощь предоставляется отдельным категориям граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации, предусмотренным п.п.

3.2. – 3.6. настоящего Положения.

3.2. Материальная помощь, предусмотренная пп.пп. 2.1.1-2.1.2 п. 2.1., предоставляется гражданам:

3.2.1 из малообеспеченных семей (одиноким малообеспеченным гражданам), зарегистрированным на территории Октябрьского района г. Пензы;

3.2.2 привлекавшимся к уголовной ответственности (в течение 6 месяцев со дня освобождения из места лишения свободы), зарегистрированным на территории Октябрьского района г. Пензы;

3.2.3 жилое помещение которых утрачено либо повреждено в результате чрезвычайной ситуации (пожара, наводнения, иного стихийного бедствия), если они зарегистрированы на территории Октябрьского района г. Пензы;

3.2.4 из семей, имеющих ребенка, находящегося в социально опасном положении (из семей, внесенных Центром в базу данных ДЕСОП);

3.2.5 из семей, находящихся в обстоятельствах, относящих их к группе риска (из семей, состоящих в Центре на профилактическом учете);

3.3. Материальная помощь, предусмотренная пп.пп. 2.1.3 п. 2.1., предоставляется гражданам, проживающим на территории Октябрьского района г. Пензы.

3.4. Материальная помощь, предусмотренная пп. 2.1.4 п. 2.1., одновременно предоставляется ребенку, зачисленному в первый класс образовательной организации в год обращения, который:

3.4.1 зарегистрирован на территории Октябрьского района г. Пензы и воспитывается в малообеспеченной (в том числе многодетной) семье (если на дату обращения ее среднедушевой доход ниже или равен полуторной величине прожиточного минимума, установленного в Пензенской области нормативным правовым актом Правительства Пензенской области для основных социально-демографических групп населения в соответствии с Законом Пензенской области от 23 мая 2002 года № 365-ЗПО «О прожиточном минимуме в Пензенской области» (с изм. и доп.));

3.4.2 зарегистрирован на территории Октябрьского района г. Пензы, является сиротой или остался без попечения родителей и находится под опекой;

3.4.3 зарегистрирован на территории Октябрьского района г. Пензы и является ребенком-инвалидом;

3.4.4 находится в социально опасном положении и воспитывается в семье, внесенной Центром в базу данных ДЕСОП;

3.4.5 воспитывается в семье, находящейся в обстоятельствах, относящих ее к группе риска (в семьях, состоящих в Центре на профилактическом учете).

3.5. Материальная помощь, предусмотренная пп. 2.1.5 п. 2.1., предоставляется участвующим в проводимых по инициативе Центра мероприятиях гражданам пожилого возраста и инвалидам, несовершеннолетним детям.

3.6. Материальная помощь, предусмотренная пп. 2.1.6 п. 2.1., предоставляется детям, которые:

3.6.1 зарегистрированы на территории Октябрьского района г. Пензы, воспитываются в многодетной семье, имеющей право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Пензенской области от 28 декабря 2004 г.

№ 731-ЗПО «О мерах социальной поддержки многодетных семей, проживающих на территории Пензенской области», в связи с тем, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума, установленную в соответствии с Законом Пензенской области от 23 мая 2002 года № 365-ЗПО «О прожиточном минимуме в Пензенской области»;

3.6.2 зарегистрированы на территории Октябрьского района г. Пензы, являются сиротами или остались без попечения родителей и находятся под опекой;

3.6.3 зарегистрированы на территории Октябрьского района г. Пензы и являются детьми-инвалидами;

3.6.4 находятся в социально опасном положении и воспитываются в семьях, внесенных Центром в базу данных ДЕСОП;

3.6.5 воспитываются в семьях, находящихся в обстоятельствах, относящих их к группе риска (в семьях, состоящих в Центре на профилактическом учете).

#### **4. Порядок оказания материальной помощи**

4.1. Порядок оказания материальной помощи носит заявительный характер, за исключением материальной помощи, предусмотренной пп. 2.1.5 п. 2.1. Положения, предоставляемой по инициативе Центра.

Заявление об оказании материальной помощи подается на имя директора Центра по установленной форме (приложение № 1 к Положению).

Для получения материальной помощи, предусмотренной пп.п. 2.1.4, 2.1.6. п. 2.1 Положения, заявление подается законным представителем – родителем, усыновителем, опекуном).

К заявлению прилагаются согласие на обработку персональных данных в соответствии с установленной формой (приложение № 2 к Положению), документы, предусмотренные п.п. 4.3. – 4.6. настоящего Положения.

4.2. Для предоставления материальной помощи, предусмотренной пп. 2.1.1, 2.1.2, 2.1.4 п. 2.1. Положения, на основании поданного заявления об оказании материальной помощи специалистами по социальной работе Центра в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления проводится обследование материально-бытовых условий проживания заявителя (в случае предоставления материальной помощи, предусмотренной пп. 2.1.4 п. 2.1 Положения - обследование материально-бытовых условий проживания ребенка) с составлением акта установленной формы (приложение № 3 к Положению). Указанный акт подписывается заявителем и специалистом по социальной работе, проводившим обследование.

В случае отказа заявителя от подписания акта, в нем делается соответствующая отметка.

4.3. Граждане, обратившиеся с заявлением об оказании материальной помощи, предусмотренной пп.п. 2.1.1, 2.1.2 п. 2.1. Положения, представляют следующие документы:

4.3.1 из малообеспеченных семей, одиноко проживающие малообеспеченные граждане (пп. 3.2.1 п. 3.2.):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- справку отдела адресно-справочной работы Управления по вопросам миграции УМВД России по Пензенской области о месте регистрации заявителя и членов его семьи;

- свидетельство о рождении ребенка/детей;
- свидетельство о заключении/расторжении брака;
- документы о доходах всех совместно проживающих членов семьи (о заработной плате, пособиях, стипендии, пенсиях, иных доходах, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения);

- трудовую книжку или справку о регистрации в качестве безработного (для неработающих, совместно проживающих членов семьи трудоспособного возраста);

4.3.2 привлекавшиеся к уголовной ответственности (пп. 3.2.2 п. 3.2.):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- справку отдела адресно-справочной работы Управления по вопросам миграции УМВД России по Пензенской области о месте регистрации заявителя и членов его семьи;

- свидетельство о рождении ребенка/детей;
- свидетельство о заключении/расторжении брака;
- справку о доходах всех членов семьи, проживающих совместно;
- трудовую книжку или справку о регистрации в качестве безработного (для неработающих, совместно проживающих граждан трудоспособного возраста);

- справку об освобождении из места лишения свободы;

4.3.3 жилое помещение которых утрачено либо повреждено в результате чрезвычайной ситуации (пп. 3.2.3 п. 3.2.):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- справку отдела адресно-справочной работы Управления по вопросам миграции УМВД России по Пензенской области о месте регистрации заявителя и членов его семьи;

- документ, подтверждающий факт наличия чрезвычайной ситуации.

4.3.4 из семей, внесенных Центром в базу данных ДЕСОП (пп. 3.2.4 п. 3.2.):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- ходатайство заведующего отделением социальной помощи семьям с несовершеннолетними детьми;

4.3.5 из семей, состоящих в Центре на профилактическом учете (пп. 3.2.5 п. 3.2.):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- ходатайство заведующего отделением социальной помощи семьям с несовершеннолетними детьми;

4.4. Граждане, обратившиеся с заявлением об оказании материальной помощи, предусмотренной пп. 2.1.3 п. 2.1. Положения, представляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя.

Указанная материальная помощь предоставляется без составления акта обследования материально-бытовых условий, без ограничения объема в рамках безвозмездных поступлений, путем самостоятельной выборки заявителем.

4.5. Граждане, обратившиеся с заявлением об оказании материальной помощи, предусмотренной пп. 2.1.4 п. 2.1. Положения, представляют следующие документы:

4.5.1 из малообеспеченных (в том числе многодетных) семей (пп. 3.4.1 п. 3.4.):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- свидетельство о рождении ребенка/детей;
- свидетельство о заключении/расторжении брака;
- справку отдела адресно-справочной работы Управления по вопросам миграции УМВД России по Пензенской области о месте регистрации ребенка, зачисленного в первый класс;
- справку образовательной организации о зачислении ребенка в первый класс в текущем году;
- документы о доходах всех совместно проживающих членов семьи (о заработной плате, пособиях, стипендии, пенсиях, иных доходах, предусмотренных разделом 5 настоящего Положения);
- трудовую книжку или справку о регистрации в качестве безработного (для неработающих, совместно проживающих членов семьи трудоспособного возраста);

4.5.2 имеющие под опекой детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей (пп. 3.4.2 п. 3.4.):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- свидетельство о рождении ребенка/детей;
- приказ об установлении опеки;
- справку отдела адресно-справочной работы Управления по вопросам миграции УМВД России по Пензенской области о месте регистрации ребенка, зачисленного в первый класс;
- справку образовательной организации о зачислении ребенка в первый класс в текущем году;

4.5.3 имеющие детей-инвалидов (пп. 3.4.3 п. 3.4.):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- свидетельство о рождении ребенка/детей;
- справку об инвалидности ребенка;
- справку отдела адресно-справочной работы Управления по вопросам миграции УМВД России по Пензенской области о месте регистрации ребенка, зачисленного в первый класс;
- справку образовательной организации о зачислении ребенка в первый класс в текущем году;

4.5.4 имеющие детей, внесенных Центром в базу данных ДЕСОП, состоящих в Центре на профилактическом учете (пп.пп. 3.4.4, 3.4.5 п. 3.4.):

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- свидетельство о рождении ребенка/детей;
- справку образовательной организации о зачислении ребенка в первый класс в текущем году.

4.6. Граждане, обратившиеся с заявлением об оказании материальной помощи, предусмотренной пп. 2.1.6 п. 2.1. Положения, представляют следующие документы:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя;
- свидетельство о рождении ребенка/детей;
- документ, подтверждающий получение мер социальной поддержки в соответствии с Законом Пензенской области от 28 декабря 2004 г. N 731-ЗПО «О мерах социальной поддержки многодетных семей, проживающих на территории Пензенской области» (для категории, предусмотренной пп. 3.6.1 п. 3.6. Положения);
- приказ о назначении опеки (для категории, предусмотренной пп. 3.6.2 п. 3.6. Положения);
- справка об инвалидности (для категории, предусмотренной пп. 3.6.3 п. 3.6. Положения).

Комиссия принимает решение о предоставлении материальной помощи категориям граждан, предусмотренным п. 3.6. Положения, на основании ходатайства заведующего отделением социальной помощи семьям с несовершеннолетними детьми, заведующего отделением социальной реабилитации.

4.7. Документы, предусмотренные п.п. 4.3. – 4.6. Положения, предоставляются в виде оригиналов или заверенных в установленном законодательством порядке копий.

4.8. Материальная помощь, предусмотренная пп.пп. 2.1.1, 2.1.2 п. 2.1., предоставляется по решению Комиссии по оказанию материальной помощи (далее – Комиссия) в течение 30 календарных дней с даты подачи заявления об оказании материальной помощи на основании акта обследования материально-бытовых условий и документов, предусмотренных п. 4.3. настоящего Положения.

4.9. Материальная помощь, предусмотренная пп.пп. 2.1.4, 2.1.6 п. 2.1., предоставляется по решению Комиссии в течение 10 календарных дней с даты подачи заявления об оказании материальной помощи на основании документов, предусмотренных п.п. 4.5. - 4.6. настоящего Положения.

Список граждан, из числа подавших заявление об оказании материальной помощи, формируется на заседании Комиссии исходя из фактических обстоятельств жизненной ситуации.

Материальная помощь предоставляется из расчета одного набора на ребенка.

4.10. Материальная помощь, предусмотренная пп. 2.1.5, п. 2.1., не носит заявительного характера, предоставляется по инициативе Центра в рамках

проводимых мероприятий. Решение о предоставлении помощи, ее объеме принимается Комиссией на основании ходатайства заведующего отделением социальной помощи семьям с несовершеннолетними детьми, заведующего отделением социальной реабилитации, заведующего отделением социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов. К ходатайству прилагается список несовершеннолетних детей, граждан пожилого возраста и инвалидов, приглашенных на мероприятие.

4.11. Расчет среднедушевого дохода семьи, одинокого гражданина, для решения вопроса о предоставлении материальной помощи, предусмотренной пп. 2.1.1, 2.1.2, 2.1.4, производится в соответствии с разделом 5 настоящего Положения.

4.11. Комиссия принимает решение об отказе в предоставлении материальной помощи в следующих случаях:

4.11.1 непредставление документов, предусмотренных п.п. 4.3, 4.6. Положения;

4.11.2 отказ заявителя от проведения обследования материально-бытовых условий проживания;

4.11.3 представление недостоверных сведений о составе семьи и доходах заявителя и членов его семьи;

4.11.4 несоответствие категориям граждан, имеющих право на получение материальной помощи;

4.11.5 отсутствие в Центре соответствующего вида материальной помощи.

4.12. При получении материальной помощи заявитель расписывается в ведомости на выдачу материальной помощи.

4.13. Организация предоставления материальной помощи осуществляется специалистами по социальной работе отделения срочной социальной помощи Центра.

## **5. Порядок учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малообеспеченными и предоставления материальной помощи**

5.1. Расчет среднедушевого дохода для решения вопроса о предоставлении материальной помощи в связи с наличием такой трудной жизненной ситуации как малообеспеченность, производится на основании сведений о составе семьи, доходах членов семьи или одиноко проживающего гражданина.

5.2. Расчет среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина производится исходя из суммы доходов членов семьи или одиноко проживающего гражданина за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления об оказании материальной помощи.

5.3. Перечень видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода для оказания материальной помощи, включает в себя:

5.3.1 все предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка;

5.3.2 средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

5.3.3 компенсация, выплачиваемая государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

5.3.4 выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

5.3.5 социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников, к которым относятся:

пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров;

ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

стипендии, выплачиваемые обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, и докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах;

пособие по временной нетрудоспособности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

ежемесячное пособие на ребенка;

ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста;

ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга, если по заключению учреждения здравоохранения их дети до достижения возраста 18 лет нуждаются в постороннем уходе;

ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

надбавки и доплаты ко всем видам выплат, указанных в настоящем подпункте, и иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями;

5.3.6 доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину, к которым относятся:

доходы от реализации и сдачи в аренду (наем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств, средств переработки и хранения продуктов;

доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы);

5.3.7 другие доходы семьи или одиноко проживающего гражданина, в которые включаются:

денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение, установленные законодательством Российской Федерации;

единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, таможенных органов Российской Федерации, других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации;

материальная помощь, оказываемая работодателями своим работникам, в том числе бывшим, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту;

авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица;

доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации;

алименты, получаемые членами семьи;

проценты по банковским вкладам;

наследуемые и подаренные денежные средства;

денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями.

5.4. В доходе семьи или одиноко проживающего гражданина не учитываются:

государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи в виде денежных выплат и натуральной помощи;

единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения государственной службы медико-социальной экспертизы.

5.5. Из дохода семьи или одиноко проживающего гражданина исключается сумма уплаченных алиментов.

5.6. В состав малообеспеченной семьи при расчете среднедушевого дохода включаются лица, связанные родством и (или) свойством. К ним относятся совместно проживающие и ведущие совместное хозяйство супруги, их дети и родители, усыновители и усыновленные, братья и сестры, пасынки и падчерицы.

5.7. При расчете среднедушевого дохода в состав семьи не включаются:

военнослужащие, проходящие военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащие, обучающиеся в военных профессиональных организациях и военных образовательных организациях высшего образования и не заключившие контракта о прохождении военной службы;

лица, отбывающие наказание в виде лишения свободы, лица, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лица, находящиеся на принудительном лечении по решению суда;

лица, находящиеся на полном государственном обеспечении.

5.8. Среднедушевой доход семьи при решении вопроса об оказании ей материальной помощи рассчитывается путем деления одной трети суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

Доход одиноко проживающего гражданина при решении вопроса об оказании ему материальной помощи определяется как одна треть суммы его доходов за расчетный период.

## **6. Порядок работы Комиссии по оказанию материальной помощи**

6.1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Состав комиссии утверждается приказом директора Центра и не может быть менее 5 (Пяти) человек.

6.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии.

6.3. При необходимости оперативного рассмотрения заявления гражданина об оказании материальной помощи заседание Комиссии может быть проведено в меньшем составе, но не менее 3-х человек.

6.4. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания, в котором по каждому обратившемуся за материальной помощью выносится решение с обоснованием выделения помощи и ее размера или об отказе в выделении материальной помощи с обоснованием такого отказа.

6.5. Протокол подписывается членами Комиссии, присутствовавшими на заседании.

6.6. Комиссия имеет право запрашивать у граждан, обратившихся за материальной помощью, дополнительные документы, необходимые для подтверждения трудной жизненной ситуации и вынесения объективного решения.

6.7. Комиссия принимает решение об оказании материальной помощи и ее объеме, исходя из конкретной жизненной ситуации и наличия соответствующих видов материальной помощи, полученной в рамках благотворительной деятельности.

6.8. Комиссия вправе принять решение об отказе в оказании материальной помощи в случаях, предусмотренных п. 4.11. настоящего Положения.

6.9. Члены Комиссии не имеют права распространять в любой форме информацию, ставшую им доступной при принятии решения о выделении материальной помощи.

## Приложение № 1

к Положению о порядке оказания материальной помощи за счет безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, о комиссии по оказанию материальной помощи, утвержденному приказом директора Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социальной помощи семье и детям» Октябрьского района г. Пензы, от 09.01. 2020 года № 2

Муниципальное бюджетное учреждение  
«Комплексный центр социальной помощи семье  
и детям» Октябрьского района г. Пензы

от \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(дата рождения гражданина) (СНИЛС гражданина)  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(реквизиты документа, удостоверяющего личность)  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(сведения о месте проживания (пребывания)  
на территории Российской Федерации)  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
(контактный телефон, e-mail (при наличии))  
от<sup>1</sup> \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя)  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
реквизиты документа, подтверждающего полномочия  
представителя, реквизиты документа, подтверждающего  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_,  
личность представителя, адрес места жительства

### ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении материальной помощи

Прошу предоставить материальную помощь в виде (отметить нужное):

- продуктового набора;
- новых одежды, обуви, головных уборов, предметов первой необходимости;
- набора первоклассника;
- школьной формы (в ходе акции \_\_\_\_\_);
- канцелярских принадлежностей (в ходе акции \_\_\_\_\_);
- продуктов питания (в ходе акции \_\_\_\_\_),

<sup>1</sup> Заполняется в случае, если заявление подается, представляющим интересы гражданина.

оказываемую за счет безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований.

Категория семьи (гражданина), имеющей (-его) право на получение материальной помощи:

- гражданин из малообеспеченной семьи;
- одинокий малообеспеченный гражданин;
- гражданин, привлекавшийся к уголовной ответственности (в течение 6 месяцев со дня освобождения);
- гражданин, попавший в чрезвычайную ситуацию;
- граждане, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении (ДЕСОП);
- семья, находящаяся в обстоятельствах, относящих ее к группе риска (проф.учет);
- многодетная семья, имеющая право на меры социальной поддержки в соответствии с Законом Пензенской области от 28 декабря 2004 г. N 731-ЗПО «О мерах социальной поддержки многодетных семей, проживающих на территории Пензенской области»;
- родители, получающие пособие на ребенка в соответствии со ст. 3 Закона Пензенской области от 21 апреля 2005 г. N 795-ЗПО «О пособиях семьям, имеющим детей»;
- дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей и находящиеся под опекой;
- дети-инвалиды.

Условия проживания и состав семьи: \_\_\_\_\_

(указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода \_\_\_\_\_

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

К заявлению прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г. (дата заполнения заявления)

Приложение № 2

к Положению о порядке оказания материальной помощи за счет безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, о комиссии по оказанию материальной помощи, утвержденному приказом директора Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социальной помощи семье и детям» Октябрьского района г. Пензы от 09.01 2020 года № 2

**СОГЛАСИЕ ФИЗИЧЕСКОГО ЛИЦА (СУБЪЕКТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ)  
на обработку персональных данных (далее – Согласие)**

1. Я \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения,  
(ФИО Субъекта персональных данных) (дата рождения)  
проживающий(-ая) по адресу: \_\_\_\_\_, паспорт гр-на РФ: серия \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

номер \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ (далее - Субъект персональных данных), в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных», настоящим даю Муниципальному бюджетному учреждению «Комплексный центр социальной помощи семье и детям» Октябрьского района г. Пензы, расположенному по адресу: г. Пенза, ул. ИТР, д. 1Б (Оператор), свое согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональным данных, указанных в п. 3 настоящего Согласия, в целях оказания мне материальной помощи за счет безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, в соответствии с п. 1 ст. 4 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Положением о порядке оказания материальной помощи за счет безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе добровольных пожертвований, о комиссии по оказанию материальной помощи, утвержденным приказом директора Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социальной помощи семье и детям» Октябрьского района г. Пензы от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, свободно, своей волей и в своем интересе.

2. Под обработкой персональных данных согласно п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3. Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения (число, месяц, год), адрес места жительства (места пребывания) адрес постоянной (временной) регистрации субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, пол, номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС), контактные данные (номер телефона, адрес эл. почты), сведения о составе семьи, близких родственниках, семейное положение, заключения медицинского учреждения о наличии/отсутствии заболеваний, сведения о наличии/отсутствии судимости, сведения о доходах.

4. Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменном виде.

5. Об изменении персональных данных обязуюсь уведомлять в десятидневный срок.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка)



9. Среднедушевой доход семьи \_\_\_\_\_
10. Предоставление льгот \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
11. Жилищно-бытовые условия \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
12. Оказана помощь \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
13. Просьба и пожелания обследуемого \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
14. Заключение \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
15. Должность и фамилия специалиста по социальной работе, проводившего обследование \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
16. Дата обследования \_\_\_\_\_
17. Подпись обследуемого \_\_\_\_\_
18. Подпись специалиста по социальной работе, проводившего обследование \_\_\_\_\_